**1. Общие положения**

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №19 «Чебурашка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников.

1.2. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №19 «Чебурашка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников (далее - «Детский сад №19 «Чебурашка»), организованный в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. Каждый педагогический работник «Детский сад №19 «Чебурашка» с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.4. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу «Детский сад №19 «Чебурашка», является обязательным для исполнения всеми педагогами «Детский сад №19 «Чебурашка».

1.5. Изменения и дополнения в положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.6. Данное положение действует до принятия нового.

**2. Задачи педагогического совета**

Задачами педагогического совета являются:

− реализация государственной политики в области дошкольного образования;

− определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития «Детский сад №19 «Чебурашка»;

− разработка локальных актов «Детский сад №19 «Чебурашка», регламентирующих образовательную деятельность;

− разработка основной образовательной программы «Детский сад №19 «Чебурашка»;

− внедрение в практику работы «Детский сад №19 «Чебурашка» достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;

− повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников «Детский сад №19 «Чебурашка».

**3. Функции педагогического совета**

Педагогический совет «Детский сад №19 «Чебурашка»:

− обсуждает Устав и другие локальные акты «Детский сад №19 «Чебурашка», касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

− определяет направления образовательной деятельности «Детский сад №19 «Чебурашка»;

− выбирает примерную образовательную программу, образовательные и

воспитательные методики, технологии для использования в образовательном процессе;

− разрабатывает основную образовательную программу «Детский сад №19 «Чебурашка»;

− разрабатывает систему организационно-методического сопровождения процесса реализации основной образовательной программы «Детский сад №19 «Чебурашка»;

− выбирает средства обучения, в том числе технические, соответствующие материалы (в том числе расходные), игровое, спортивное, оздоровительное оборудование, инвентарь, необходимые для реализации основной образовательной программы «Детский сад №19 «Чебурашка»;

− осуществляет анализ результатов педагогической диагностики, достижения целевых ориентиров дошкольного образования воспитанниками «Детский сад №19 «Чебурашка»;

− обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана работы МАДОУ;

−

обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса,

планирования педагогической деятельности МАДОУ;

− организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников «Детский сад №19 «Чебурашка»;

− рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;

− рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в т. ч. платных;

− подводит итоги деятельности «Детский сад №19 «Чебурашка» за учебный год;

− заслушивает отчеты педагогических работников о ходе реализации основной образовательной программы, дополнительных образовательных программ, степени готовности детей к школьному обучению, результатах самообразования педагогов;

− заслушивает доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с «Детский сад №19 «Чебурашка» по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в т. ч. о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда и здоровья воспитанников;

− контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;

− организует изучение и обсуждение нормативных правовых документов в области дошкольного образования;

− утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников «Детский сад №19 «Чебурашка».

**4. Права педагогического совета**

4.1. Педагогический совет имеет право:

− участвовать в управлении «Детский сад №19 «Чебурашка»;

− направлять предложения и заявления в адрес руководителя «Детский сад №19 «Чебурашка».

4.2. Каждый член педагогического совета имеет право:

− выдвигать на обсуждение педагогического совета любой вопрос, касающийся педагогической деятельности «Детский сад №19 «Чебурашка», если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета;

− при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

**5. Организация управления педагогическим советом**

5.1. В отдельных случаях на заседание педагогического совета приглашаются медицинские работники, сотрудники общественных организаций, учреждений, родители воспитанников, представители учредителя. Необходимость их участия определяется председателем.

Приглашенные на заседание педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

5.2. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

5.3. Председатель педагогического совета:

− организует деятельность педагогического совета;

− информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

− организует подготовку и проведение заседания педагогического совета;

− определяет повестку дня педагогического совета;

− контролирует выполнение решений педагогического совета.

5.4. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы «Детский сад №19 «Чебурашка».

5.5. Заседания педагогического совета созываются в соответствии с планом работы «Детский сад №19 «Чебурашка».

5.6. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.7. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5.8. Ответственность за выполнение решений педагогического совета лежит на старшем воспитателе «Детский сад №19 «Чебурашка». Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания. Результаты оглашаются на следующем заседании педагогического совета.

**6. Взаимосвязи педагогического совета с другими органами самоуправления**

6.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другим коллегиальным органом управления «Детский сад №19 «Чебурашка» - общим собранием трудового коллектива через участие представителей педагогического совета в заседании общего собрания трудового коллектива:

− представляет на ознакомление общему собранию трудового коллектива материалы, разработанные на заседании педагогического совета;

− вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общего собрания трудового коллектива «Детский сад №19 «Чебурашка».

**7. Ответственность педагогического совета**

7.1. Педагогический совет несет ответственность за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Педагогический совет несет ответственность за соблюдение законодательства РФ в ходе выполнения решений.

**8. Оформление решений педагогического совета**

8.1. Решения, принятые на заседании педагогического совета оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируется:

− дата проведения заседания;

− количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета;

− Ф.И.О, должность приглашенных участников педагогического совета;

− повестка дня;

− ход обсуждения вопросов;

− предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;

− решения педагогического совета.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, визируется подписью старшего воспитателя «Детский сад №19 «Чебурашка» печатью организации.

8.6. Книга протоколов педагогического совета хранится в «Детский сад №19 «Чебурашка» в течение 5 лет и передается по акту (при смене руководителя или передаче в архив).

8.7. Доклады, тексты выступлений членов педагогического совета хранятся в отдельной папке также в течение 5 лет.